|  |
| --- |
| **MODULO PER RIMBORSI SPESE**  |

Nota delle spese sostenute per conto dell'ente: …………………………………………

da …………………………………………………..

per recarsi da ……………………………….……..a ……………………………….

motivazione ……………………………....................................................................

giorno:…………… km ……………………

**Spese di viaggio e di trasferimento**

1. Biglietto aereo/nave €

2. Biglietto ferroviario €

3. Prenotazione, supplemento rapido, cuccetta, ecc. €

4. Auto propria Km.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

 Percorso: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Pedaggi autostradali €

6. Taxi €

7. Biglietto autolinee urbane, extraurbane €

8. Altro (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TOTALE SPESE DI VIAGGIO**

**E TRASFERIMENTO** €

**Data** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **FIRMA**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**